

FAQ – PART-TIME

1 - Quale normativa regola il part time in BNL?

La Circolare n.117 del 17/05/2010 definisce le regole e il processo operativo per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a parziale e viceversa.

2 - Cosa devo fare per trasformare il mio rapporto di lavoro da full time in part - time?

La trasformazione deve essere preventivamente concordata tra la Banca e il dipendente.

I dipendenti interessati devono manifestare in via preliminare il proprio interesse utilizzando l'apposita procedura in Echo'Net, disponibile in Scheda Personale.

3 - Che devo fare dopo aver ottenuto l'approvazione della richiesta di proroga/trasformazione del mio rapporto di lavoro da full time in part-time ?

Se la tua richiesta viene accolta, puoi dare corso alle attività amministrative necessarie per la formulazione dell'accordo come segue:

- compila il modulo di richiesta, indicando la distribuzione dell'orario di lavoro settimanale, disponibile in Echo'Net Scheda Personale / Altri Servizi;
- stampa e sottoponi il modulo compilato all'autorizzazione del tuo Responsabile diretto
- consegna la richiesta firmata dal Responsabile diretto al tuo Gestore Individuale per la successiva delibera formale di autorizzazione;
- Pronto Risorse Umane ti invierà per mail l'accordo di trasformazione/proroga del tuo contratto di lavoro.

4 - Come posso consegnare la richiesta se il mio Gestore Individuale non è nella mia sede ?

In questo caso devi spedire il modulo di richiesta firmato da te e dal tuo Responsabile ed accertarti che il tuo Gestore Individuale la riceva.

5 - Qual è la durata minima prevista per il part-time?

Di norma varia da 6 a 12 mesi; eventualmente prorogabile (sempre nel rispetto dei suddetti limiti). La richiesta di proroga viene considerata come una nuova domanda.

6 - Quali sono le date da indicare come decorrenza e scadenza del part-time?

L'inizio deve coincidere con il primo giorno del mese, per il termine sono previste le scadenze annuali del 30 giugno e 31 dicembre (es.: inizio 1/1/2010, scadenza 30/6/2010 oppure 31/12/2010).

7 - Che cos'è l'accordo?

L'accordo di trasformazione/proroga è il documento che definisce la trasformazione del rapporto di lavoro e contiene i dati anagrafici e aziendali del dipendente e il dettaglio della distribuzione oraria settimanale del lavoro.

L'accordo, in caso di prima trasformazione, deve essere convalidato dalla competente Direzione Provinciale del Lavoro entro 30 gg dalla data di decorrenza della trasformazione.

8 - Che devo fare, quindi, dopo aver ricevuto l'accordo da Pronto Risorse Umane?

a) in caso di prima trasformazione:

- stampa e sottoscrivi l'accordo e consegnalo personalmente alla Direzione Provinciale del Lavoro entro 30 gg dalla decorrenza della trasformazione per il timbro di convalida

- spedisce l'accordo firmato e convalidato in originale a:

Pronto Risorse Umane
Via degli Aldobrandeschi, 300 - Roma

b) in caso di prima proroga:

- stampa e sottoscrive l'accordo
- spedisce l'accordo firmato in originale a:

Pronto Risorse Umane
Via degli Aldobrandeschi, 300 - Roma

9 - Chi ha diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro a part-time?

E' riconosciuto il diritto al part-time al dipendente affetto da patologie oncologiche con ridotta capacità lavorativa accertata da una Commissione medica istituita presso l'ASL competente per territorio.

10 - Sono previsti dei casi in cui è riconosciuta la priorità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale?

La priorità è riconosciuta nei casi:

- di patologie oncologiche che riguardano il coniuge, i figli o i genitori del lavoratore
- in cui il lavoratore assista una persona convivente con totale permanente inabilità lavorativa, alla quale è stata riconosciuta una percentuale di invalidità pari al cento per cento;
- se il dipendente ha un figlio convivente di età non superiore ai 13 anni o un figlio convivente portatore di handicap.

11 - Se sono assente dal servizio e non posso scaricare il modulo da Echo'Net che devo fare per richiedere il part-time?

Se la tua richiesta è già stata preliminarmente accolta, puoi contattare:

- Pronto Risorse Umane che ti invierà il modulo da compilare e da restituire al tuo Gestore Individuale
- direttamente il tuo Gestore Individuale.

12 - Che tipologie di part time sono previste?

- orizzontale: le prestazioni giornaliere sono di durata inferiore al normale orario di lavoro
- verticale: l'attività lavorativa si svolge a tempo pieno ma solo in alcuni giorni della settimana.

13 - Quante ore posso lavorare a settimana con il contratto part-time?

Gli accordi di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo orizzontale devono privilegiare prestazioni settimanali articolate con 3 modalità:

- 25 ore settimanali (5 ore al giorno)
- 30 ore settimanali (6 ore al giorno)
- 32 ore e 30 minuti settimanali (6 ore e 30 minuti al giorno).

E' previsto inoltre un orario di 27 ore e 30 minuti settimanali (2,30 ore in più rispetto alle 25) per far coincidere il termine della prestazione con gli orari di apertura al pubblico o con gli orari del servizio (fermo restando l'orario di ingresso uniformato a quello della struttura di appartenenza). Infatti, per esigenze di servizio (es: mansioni che richiedono contatti con la clientela) è necessario che la prestazione lavorativa giornaliera coincida con l'orario di chiusura del servizio al pubblico e quindi prevede un prolungamento della prestazione lavorativa antimeridiana fino a un massimo di 30 minuti giornalieri (2,30 ore settimanali).

Gli accordi di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipo verticale devono prevedere un'articolazione della prestazione lavorativa su 3 o 4 giorni prefissati alla settimana con un orario settimanale di:

- 22,30 ore settimanali (3 giorni lavorativi)
- 30 ore settimanali (4 giorni lavorativi).

14 - La pausa pranzo è obbligatoria?

Sì, se superi le 6 ore di lavoro giornaliero.

Inoltre, per motivi di sicurezza, se presti la tua attività lavorativa in strutture che prevedono la chiusura al pubblico in occasione dell'ora di pranzo devi effettuare la pausa come i tuoi colleghi.

15 - Quale sarà la mia retribuzione se lavoro 25 - 27,30 - 30 - 32,30 ore settimanali?

Rispettivamente il 67%, il 73%, l'80% e l'87% ca. della retribuzione lorda.

La percentuale può essere calcolata sulla seguente base:

Retribuzione in PT = (orario settimanale part time : orario settimanale full time) x 100.

L'orario ridotto incide sulle voci retributive contrattuali (es: stipendio, scatti, ex ristrutturazione tabellare, assegno di anzianità, ad personam, premio di rendimento in relazione ai mesi lavorati part time, vap in relazione ai mesi lavorati part time).

16 - In part-time, quante ore dovrò lavorare nelle giornate semifestive (14 agosto, 24 e 31 dicembre)?

Dovrai lavorare i 2/3 della prestazione lavorativa prevista.

La formula da applicare è:

totale delle ore giornaliere : 3 x 2

(es. se la prestazione lavorativa è di 6 ore: $6 : 3 \times 2 = 4$ ore).

17 - Quante volte al giorno devo timbrare in part time?

Tutti colleghi (Aree Professionali e Quadri Direttivi) devono timbrare 3 volte:

- al mattino
- al rientro dal pranzo (se la prestazione lavorativa prevede la pausa del pranzo)
- all'uscita.

18 - Se trasformo il mio contratto da full-time a part-time posso mantenere la flessibilità?

Sì, se il tuo ruolo lo consente.

19 - Che devo fare se ho necessità di modificare il mio part-time prima della scadenza?

Se hai questa necessità e la tua richiesta di variazione dell'orario part-time è stata accolta (vedi Faq n. 2), puoi dare corso alle attività amministrative per la formalizzazione dell'accordo:

- formula la richiesta (proroga con variazione) compilando in ogni sua parte il modulo pubblicato in Echo'Net Scheda Personale / Altri servizi
- stampa il modulo di richiesta
- sottoponi la richiesta compilata all'autorizzazione del tuo Responsabile diretto
- consegna la richiesta firmata dal tuo Responsabile al tuo Gestore Individuale per la successiva autorizzazione

20 - Che devo fare se decido di ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno prima della scadenza dell'accordo di part-time?

Se la tua richiesta di rientro full-time prima della scadenza naturale è stata accolta (vedi Faq n. 2) puoi dare corso alle attività amministrative necessarie per la formalizzazione dell'accordo:

- formula la richiesta di rientro full time compilando in ogni sua parte il modulo pubblicato in Echo'Net Scheda Personale / Altri servizi
- stampa il modulo che si trova nella sezione “richiesta di rientro full time prima della scadenza” e compilalo in ogni sua parte
- sottoponi la tua richiesta compilata all'autorizzazione del tuo Responsabile
- consegna la richiesta firmata dal tuo Responsabile al tuo Gestore Individuale per la successiva autorizzazione.

21 - Che devo fare se decido di ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno alla scadenza dell'accordo di part-time?

Devi manifestare preliminarmente la tua intenzione utilizzando l'apposita procedura in Echo'Net (vedi Faq n.2).

Inoltre devi inviare una comunicazione tramite email a Pronto Risorse Umane e p.c. al tuo Responsabile e al tuo Gestore Individuale

22 - Che cos'è il lavoro supplementare?

E' il lavoro che presti oltre l'orario di lavoro concordato per il rapporto part time, entro il limite del tempo pieno.

Il ricorso a prestazioni di lavoro supplementare è possibile solo per le esigenze e alle condizioni previste dal CCNL. Il Contratto dispone espressamente che il lavoro supplementare può essere prestato nei limiti di 2 ore al giorno, con un massimo di 50 ore per anno.

23 - E' previsto il lavoro straordinario nel part-time?

Il lavoro straordinario consiste nel lavoro prestato oltre il limite del tempo pieno o nelle giornate di non lavoro.

Il lavoro straordinario è previsto nel part-time (se appartieni alle Aree Professionali) solo per specifiche esigenze organizzative nei limiti di 2 ore al giorno e 50 ore per anno (dal 1° gennaio al 31 dicembre).

24 - Quale è la remunerazione del congedo di maternità in caso di dipendente in part-time?

Al personale in part-time viene riconosciuta la stessa retribuzione mensile prendendo come riferimento quella erogata nel mese antecedente l'inizio il congedo.

25 - Nel caso di passaggio da tempo pieno al part-time, il monte ferie resta invariato?

- il dipendente con contratto di lavoro part-time orizzontale ha una spettanza di ferie pari a quella di un dipendente con contratto a tempo pieno con lo stesso inquadramento e anzianità
- il dipendente con contratto di lavoro part-time verticale ha una spettanza riproporzionata al servizio effettivamente prestato.

26 - Quante ore di allattamento spettano in part-time?

Con un orario giornaliero inferiore a 6 ore, spetta un'ora di allattamento. Per un orario pari o superiore a 6 ore spettano 2 ore di allattamento.

Anche alle dipendenti che usufruiscono dell'asilo aziendale hanno un'ora di allattamento.

27 - Se usufruisco della legge 104/1992 posso richiedere il part-time?

La richiesta di trasformazione del lavoro a part time non pregiudica la fruizione dei permessi dovuti a titolo di legge 104/1992.

28 - Nel part-time è prevista l'assegnazione dei buoni pasto?

Se hai un orario lavorativo che prevede della pausa pranzo (anche a causa di lavoro supplementare), il buono pasto è di importo uguale a quello previsto per il dipendente a tempo pieno. Altrimenti l'importo che ti spetta è €2,90.

29 - Durante il part time maturo comunque i requisiti contributivi necessari per il diritto alla pensione?

I periodi di lavoro part-time sono utili ai fini della maturazione dei requisiti contributivi necessari per il diritto alla pensione.

Infatti, i periodi di lavoro part-time sono valutati per intero ai fini del diritto alla pensione se la retribuzione media settimanale riconosciuta o accreditata è almeno pari al c.d. minimale di retribuzione determinato, per ciascun anno solare, dall'INPS. Nel settore del credito le retribuzioni part-time superano questo minimale.

Per determinare l'importo della pensione, i periodi di lavoro part-time sono considerati utili in misura all'orario di lavoro svolto e alla retribuzione percepita.

30 - Per i dipendenti in part-time sono previsti gli assegni familiari?

La disciplina degli assegni familiari è riconosciuta anche ai dipendenti con contratto part-time.

L'assegno spetta:

- per intero se la prestazione lavorativa settimanale è di durata maggiore o uguale a 24 ore
- solo per le giornate in cui vi sia stata effettiva prestazione lavorativa, se la prestazione settimanale è inferiore alle 24 ore.